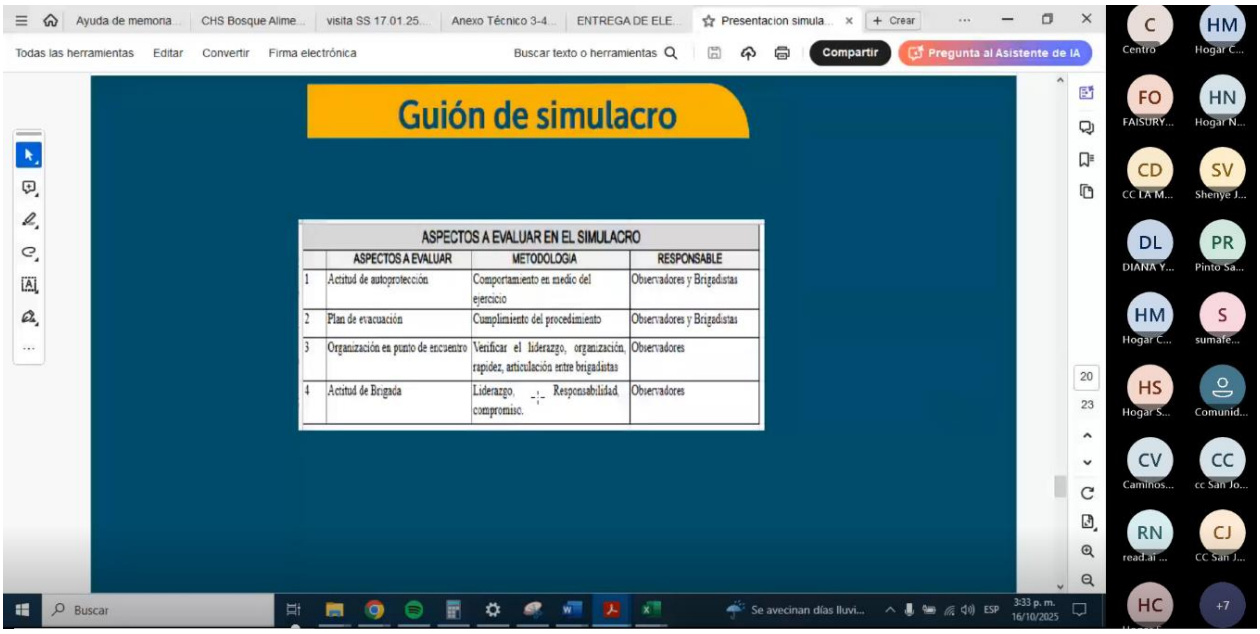
Lugar	*Virtual Via Microsoft TEAMS*
Fecha	*16/10/2025 Hora: 03:00 pm a 4:00 pm*
Tema	*Asistencia Técnica Simulacro Distrital*
Desarrollo	*Objetivo: Fortalecer las capacidades institucionales y operativas para la participación en el Simulacro Distrital de Emergencias y Contingencias, programado para el 22 de octubre de 2025 a las 10:30 a.m., en el servicio de Comunidad de Cuidado de la Secretaría Distrital de Integración Social (SDIS) y la Dirección de Gestión del Riesgo y Cambio Climático (IDIGER.* *La jornada fue liderada por Shenye Jurado Vanegas, profesional del componente de Ambientes Adecuados y Seguros, quien orientó la cualificación dirigida a coordinadores, líderes de seguridad y salud en el trabajo, y brigadistas de las unidades operativas propias y tercerizadas del servicio Comunidad de Cuidado, tanto en Bogotá como en municipios de Cundinamarca.* *Durante la sesión se socializó el propósito del simulacro distrital, enfocado en fortalecer la cultura de la prevención, la autoprotección y la respuesta institucional ante situaciones de emergencia, con especial énfasis en escenarios de sismo y evacuación. Se destacó que todas las unidades operativas deben participar de manera simultánea, garantizando la articulación de los equipos interdisciplinarios, brigadas de emergencia y coordinaciones.* *Asimismo, se enfatizó la importancia de mantener actualizados los Planes de Emergencias y Contingencias (PEC), así como las rutas de evacuación, la designación de brigadistas, el mantenimiento de extintores, camillas, botiquines y demás equipos de respuesta. Se recalcó que la información debe socializarse con todo el personal y con las personas mayores residentes, asegurando que conozcan los puntos de encuentro y las acciones a seguir durante una evacuación.* *El equipo técnico recordó que, posterior al ejercicio, las unidades operativas deben:* *Elaborar el informe del simulacro utilizando el Formato FOR-TH-083, acompañado del anexo fotográfico con marca de agua y rostros pixelados para proteger los datos personales.* *Incorporar en la ayuda de memoria (FOR-TH-040) el guion del simulacro, cronología de actividades, descripción de participantes y análisis de resultados.* *Reportar la ejecución y resultados en la plataforma IDIGER, en el caso de las unidades ubicadas en Bogotá.* *Realizar un análisis de mejora continua, identificando aciertos, oportunidades y acciones correctivas derivadas del ejercicio.* *Para las unidades operativas fuera de Bogotá, se estableció la posibilidad de ejecutar el simulacro en fechas cercanas, conservando la metodología y los formatos institucionales, a fin de garantizar la homogeneidad del proceso.*

	Se recomendó programar al menos dos simulacros adicionales durante el año, abordando diferentes escenarios de riesgo (incendio, inundación, entre otros). *Se anexa presentación*		
Asistentes	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
	Se anexa listado de asistencia		
Compromisos	Actividad	Responsable	Fecha límite
	Todas las unidades operativas deben garantizar la participación activa de su personal y residentes, en cumplimiento del PEC institucional.	*Comunidades de Cuidado*	*22-20-2025*
	Todas las unidades operativas deberán asegurar la evidencia documental y fotográfica del ejercicio, conforme a las directrices.	*Equipo técnico de Comunidad de Cuidado*	*30-10-2025*
Próxima reunión	*No se establece*		
Elaboró	*Shenye Jurado Vanegas – Profesional Servicio Comunidad de Cuidado*		



1. Resumen

Título de la reunión	Cualificación Simulacro Distrital
Participantes que asistieron	30
Hora de inicio	10/16/25, 2:45:10 PM
Hora de finalización	10/16/25, 4:37:13 PM
Duración de la reunión	1 h 52 min 3 s
Tiempo medio de asistencia	40 min 53 s

2. Participantes

Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de la reunión	Correo electrónico	Id. de participante (UPN)	Rol
Shenye Jurado Vanegas	10/16/25, 2:45:25 PM	10/16/25, 3:51:22 PM	1 h 5 min 57 s	sjurado@sdis.gov.co	sjurado@sdis.gov.co	Organizador
Comunidad de Cuidado Hogar Francisco y Clara	10/16/25, 2:56:24 PM	10/16/25, 4:07:53 PM	1 h 11 min 28 s			Moderador
Pinto Sanchez Raquel (Externo)	10/16/25, 2:56:25 PM	10/16/25, 3:53:44 PM	57 min 18 s	raquel.pinto@uniminuto.edu.co	raquel.pinto@uniminuto.edu.co	Moderador
Hogar Corazón Inmaculado de María (No comprobado)	10/16/25, 2:57:42 PM	10/16/25, 3:50:36 PM	52 min 53 s			Moderador
Caminos de Vida (No comprobado)	10/16/25, 2:57:43 PM	10/16/25, 3:51:02 PM	53 min 19 s			Moderador
cc San José- Chinauta (No comprobado)	10/16/25, 2:57:59 PM	10/16/25, 3:50:26 PM	52 min 26 s			Moderador
sumafema2001 (Invitado)	10/16/25, 2:59:19 PM	10/16/25, 3:50:20 PM	51 min 1 s	sumafema2001@gmail.com	sumafema2001_gmail.com#EXT#@sdisgovco.onmicrosoft.com	Moderador
read.ai meeting notes (No comprobado)	10/16/25, 3:00:11 PM	10/16/25, 4:06:04 PM	1 h 5 min 52 s			Moderador
CC LA MACARENA- YERALDINE DANGOND (No comprobado)	10/16/25, 3:00:39 PM	10/16/25, 3:50:56 PM	50 min 17 s			Moderador
ALONSO AGUILERA WILLIAM JAVIER (Externo)	10/16/25, 3:02:07 PM	10/16/25, 3:02:32 PM	25 s	william.alonso@mail.escuelaing.edu.co	william.alonso@mail.escuelaing.edu.co	Moderador
Fredy Segura (No comprobado)	10/16/25, 3:02:13 PM	10/16/25, 3:50:14 PM	48 min			Moderador
Hogar Casa Santa María (No comprobado)	10/16/25, 3:03:43 PM	10/16/25, 3:50:50 PM	47 min 6 s			Moderador
Hogar San José Saramita (Ing. Juan Sanchez) (No comprobado)	10/16/25, 3:03:45 PM	10/16/25, 3:50:45 PM	46 min 59 s			Moderador
Los Robles - Andres (No comprobado)	10/16/25, 3:03:46 PM	10/16/25, 3:11:29 PM	7 min 42 s			Moderador
Hogar Nazareth (No comprobado)	10/16/25, 3:05:22 PM	10/16/25, 4:10:04 PM	1 h 4 min 41 s			Moderador
FAISURY ALEXANDRA LLANOS ORTIZ (Externo)	10/16/25, 3:08:09 PM	10/16/25, 3:50:26 PM	42 min 16 s	falllanoso@poligran.edu.co	falllanoso@poligran.edu.co	Moderador
CC San José (No comprobado)	10/16/25, 3:08:11 PM	10/16/25, 3:54:02 PM	45 min 50 s			Moderador
René Pamo - tierra del sol (No comprobado)	10/16/25, 3:08:30 PM	10/16/25, 4:37:13 PM	1 h 28 min 43 s			Moderador
Hogar San José (No comprobado)	10/16/25, 3:08:44 PM	10/16/25, 3:12:54 PM	4 min 9 s			Moderador
DIANA YERALDIN FLORES LADINO (Externo)	10/16/25, 3:08:45 PM	10/16/25, 3:50:28 PM	41 min 42 s	dflores@poligran.edu.co	dflores@poligran.edu.co	Moderador
Centro (No comprobado)	10/16/25, 3:09:45 PM	10/16/25, 3:50:14 PM	40 min 29 s			Moderador
Hna.Yolanda (No comprobado)	10/16/25, 3:12:53 PM	10/16/25, 3:57:26 PM	44 min 32 s			Moderador
Arles Sanchez - CC El bosque (No comprobado)	10/16/25, 3:13:53 PM	10/16/25, 3:55:35 PM	33 min 44 s			Moderador
Hogar San José Chipaque (No comprobado)	10/16/25, 3:15:33 PM	10/16/25, 3:49:39 PM	34 min 5 s			Moderador
Las Brisas (No comprobado)	10/16/25, 3:15:34 PM	10/16/25, 3:25:34 PM	10 min			Moderador
Los Robles - Andres (No comprobado)	10/16/25, 3:15:39 PM	10/16/25, 3:50:21 PM	34 min 42 s			Moderador
hogar clarita santos (No comprobado)	10/16/25, 3:17:09 PM	10/16/25, 3:58:26 PM	41 min 17 s			Moderador
Luisa Fernanda Moncada Castro	10/16/25, 3:20:07 PM	10/16/25, 3:21:06 PM	59 s			Moderador
Las Brisas (No comprobado)	10/16/25, 3:26:34 PM	10/16/25, 3:50:28 PM	23 min 53 s			Moderador
caminos de vida (No comprobado)	10/16/25, 3:45:41 PM	10/16/25, 3:50:21 PM	4 min 40 s			Moderador

3. Actividades de la reunión

Nombre	Hora de entrada	Hora de salida	Duración	Correo electrónico	Rol
Shenye Jurado Vanegas	10/16/25, 2:45:25 PM	10/16/25, 3:51:22 PM	1 h 5 min 57 s	sjurado@sdis.gov.co	Organizador
Comunidad de Cuidado Hogar Francisco y Clara	10/16/25, 2:56:24 PM	10/16/25, 4:07:53 PM	1 h 11 min 28 s		Moderador
Pinto Sanchez Raquel (Externo)	10/16/25, 2:56:25 PM	10/16/25, 3:53:44 PM	57 min 18 s	raquel.pinto@uniminuto.edu.co	Moderador
Hogar Corazón Inmaculado de María (No comprobado)	10/16/25, 2:57:42 PM	10/16/25, 3:50:36 PM	52 min 53 s		Moderador
Caminos de Vida (No comprobado)	10/16/25, 2:57:43 PM	10/16/25, 3:51:02 PM	53 min 19 s		Moderador
cc San José- Chinauta (No comprobado)	10/16/25, 2:57:59 PM	10/16/25, 3:50:26 PM	52 min 26 s		Moderador
sumafema2001 (Invitado)	10/16/25, 2:59:19 PM	10/16/25, 3:50:20 PM	51 min 1 s	sumafema2001@gmail.com	Moderador
read.ai meeting notes (No comprobado)	10/16/25, 3:00:11 PM	10/16/25, 4:06:04 PM	1 h 5 min 52 s		Moderador
CC LA MACARENA- YERALDINE DANGOND (No comprobado)	10/16/25, 3:00:39 PM	10/16/25, 3:50:56 PM	50 min 17 s		Moderador
ALONSO AGUILERA WILLIAM JAVIER (Externo)	10/16/25, 3:02:07 PM	10/16/25, 3:02:32 PM	25 s	william.alonso@mail.escuelaing.edu.co	Moderador
Fredy Segura (No comprobado)	10/16/25, 3:02:13 PM	10/16/25, 3:50:14 PM	48 min		Moderador
Hogar Casa Santa María (No comprobado)	10/16/25, 3:03:43 PM	10/16/25, 3:50:50 PM	47 min 6 s		Moderador
Hogar San José Saramita (Ing. Juan Sanchez) (No comprobado)	10/16/25, 3:03:45 PM	10/16/25, 3:50:45 PM	46 min 59 s		Moderador
Los Robles - Andres (No comprobado)	10/16/25, 3:03:46 PM	10/16/25, 3:11:29 PM	7 min 42 s		Moderador
Hogar Nazareth (No comprobado)	10/16/25, 3:05:22 PM	10/16/25, 4:10:04 PM	1 h 4 min 41 s		Moderador
FAISURY ALEXANDRA LLANOS ORTIZ (Externo)	10/16/25, 3:08:09 PM	10/16/25, 3:50:26 PM	42 min 16 s	falllanoso@poligran.edu.co	Moderador
CC San José (No comprobado)	10/16/25, 3:08:11 PM	10/16/25, 3:54:02 PM	45 min 50 s		Moderador
René Pamo - tierra del sol (No comprobado)	10/16/25, 3:08:30 PM	10/16/25, 4:37:13 PM	1 h 28 min 43 s		Moderador
Hogar San José (No comprobado)	10/16/25, 3:08:44 PM	10/16/25, 3:12:54 PM	4 min 9 s		Moderador
DIANA YERALDIN FLORES LADINO (Externo)	10/16/25, 3:08:45 PM	10/16/25, 3:50:28 PM	41 min 42 s	dflores@poligran.edu.co	Moderador
Centro (No comprobado)	10/16/25, 3:09:45 PM	10/16/25, 3:50:14 PM	40 min 29 s		Moderador
Hna.Yolanda (No comprobado)	10/16/25, 3:12:53 PM	10/16/25, 3:57:26 PM	44 min 32 s		Moderador
Arles Sanchez - CC El bosque (No comprobado)	10/16/25, 3:13:53 PM	10/16/25, 3:23:58 PM	10 min 4 s		Moderador
Arles Sanchez - CC El bosque (No comprobado)	10/16/25, 3:27:55 PM	10/16/25, 3:49:57 PM	22 min 1 s		Moderador
Arles Sanchez - CC El bosque (No comprobado)	10/16/25, 3:53:55 PM	10/16/25, 3:55:35 PM	1 min 39 s		Moderador
Hogar San José Chipaque (No comprobado)	10/16/25, 3:15:33 PM	10/16/25, 3:49:39 PM	34 min 5 s		Moderador
Las Brisas (No comprobado)	10/16/25, 3:15:34 PM	10/16/25, 3:25:34 PM	10 min		Moderador
Los Robles - Andres (No comprobado)	10/16/25, 3:15:39 PM	10/16/25, 3:50:21 PM	34 min 42 s		Moderador
hogar clarita santos (No comprobado)	10/16/25, 3:17:09 PM	10/16/25, 3:58:26 PM	41 min 17 s		Moderador
Luisa Fernanda Moncada Castro	10/16/25, 3:20:07 PM	10/16/25, 3:21:06 PM	59 s		Moderador
Las Brisas (No comprobado)	10/16/25, 3:26:34 PM	10/16/25, 3:50:28 PM	23 min 53 s		Moderador
caminos de vida (No comprobado)	10/16/25, 3:45:41 PM	10/16/25, 3:50:21 PM	4 min 40 s		Moderador









Preparación para el Simulacro Distrital de Respuesta a Emergencias

Secretaría Distrital de Integración Social – IDIGER

Objetivo del simulacro



- Fortalecer la cultura de la prevención.
- Evaluar la respuesta de la ciudadanía, empresas y entidades.
- Poner en práctica los planes de emergencia y autoprotección.

¿Qué debemos preparar antes?

- Conocer los escenarios de riesgo (sismo, incendio, inundación, etc.).
- Revisar y actualizar los planes de emergencia de cada unidad operativa .
- Definir puntos de encuentro seguros.
- Identificar y verificar rutas de evacuación.
- Designar brigadistas o líderes de evacuación.
- Socializar el plan de emergencias de la unidad operativa.
- Inscripción en la plataforma del Idiger

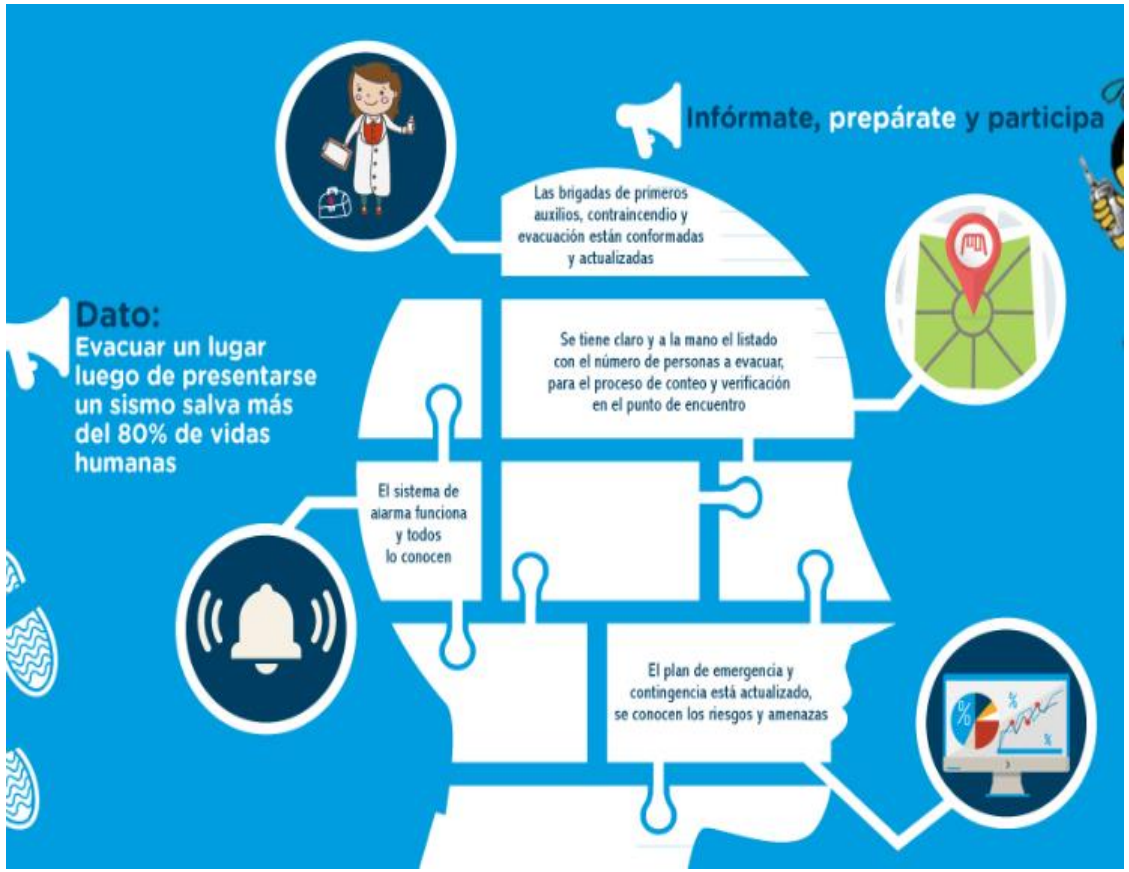


Durante el simulacro



- Conservar la calma.
- Seguir instrucciones de los brigadistas.
- Evacuar sin correr ni devolverse.
- Reunirse en el punto de encuentro designado.

Después del simulacro



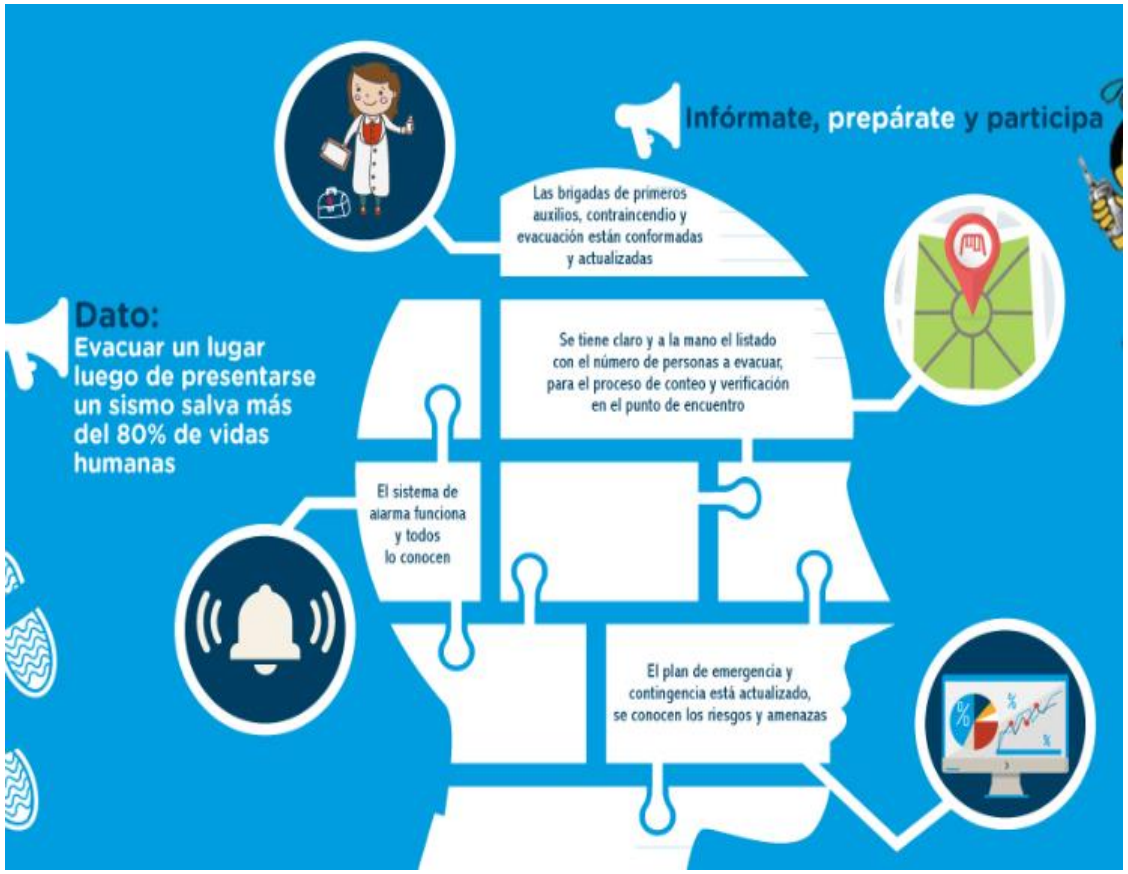
- Hacer un balance interno (qué funcionó / qué mejorar).
- Reportar la participación en plataformas de IDIGER.
- Ajustar planes de emergencia según lo aprendido.

Roles de participación



- Autoprotección y participación activa.
- Entidad/unidades operativas : activar planes de emergencia y contingencia.
- Jardines infántiles: simulacro con estudiantes y docentes.

Funciones de coordinador de emergencias



- Evalúa y toma decisiones.
- Ordena la evacuación y regreso a las instalaciones
- Acompaña al brigadista en el ejercicio de evacuación.
- Conocimiento del PEC o SURE
- Socialización del PEC o SURE
- Organiza las Brigada de emergencias
- Gestión de recursos, capacitaciones y dotación
- Organiza y desarrolla simulacros.
- Garantizar y mantener actualizado el registro de brigadista

Roles de las brigadas de emergencia

La brigada de emergencia debe contar con mínimo un brigadista de primeros auxilios, un brigadista de evacuación y un brigadista contra incendios, quienes impartirán instrucciones y organizarían al grupo para la atención de las emergencias de acuerdo con los planes de acción y contingencias
establecidos.

- Conocer, actualizar, revisar, complementar y actualizar el Plan de emergencias
- Coordinar capacitación, entrenamiento y simulacros
- Evaluar Tomar decisiones en manejo de emergencias



Responsabilidades de la brigada de emergencias



- ✓ Conocer y cumplir los reglamentos y normas del sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- ✓ Asistir, participar e incentivar la participación en las capacitaciones y entrenamientos de la Brigada de Emergencia.
- ✓ Inspeccionar y verificar el estado, ubicación y la disposición de camillas, botiquines, extintores e instalaciones locativas.
- ✓ Verificar e inspeccionar que las vías de evacuación se encuentren despejadas y libres de obstáculos.
- ✓ Verificar que el punto de encuentro cumpla con tas especificaciones de seguridad y espacio de acuerdo al promedio de personas a evacuar.
- ✓ identificar puntos de encuentro alternos.

Micrositio IDIGER



Micrositio


INSTITUTO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO
BOGOTÁ
Conoce
Prepárate
Actúa
Galería
Inscríbete
NOS PREPARAMOS PARA CUIDAR LA VIDA
Simulacro Bogotá 2025
Bienvenido al formulario de inscripción del Simulacro 2025
Sector al que pertenece:
-- Seleccione --
BRIGADISTA
Archivo: IDIGER
¿Qué es el Simulacro Distrital?
El Simulacro Distrital de Preparación, es un ejercicio que busca incrementar las capacidades de las comunidades, instituciones educativas, organizaciones, empresas y entidades privadas y públicas para

Micrositio IDIGER



Micrositio


INSTITUTO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO
BOGOTÁ
Conoce
Prepárate
Actúa
Galería
Inscríbete
Archivo: IDIGER
¿Qué es el Simulacro Distrital?
¿Para qué sirve el Simulacro Distrital?
• Fortalecer las capacidades en preparación para la respuesta de las comunidades, instituciones educativas, organizaciones, empresas y entidades privadas y públicas que habitan en Bogotá.
• Probar las capacidades de los habitantes de la ciudad para actuar antes, durante y después de una emergencia.
• Realizar ejercicios de evacuación que afiancen los aprendizajes en autoprotección, salida segura, identificación del punto de encuentro y toma de decisiones en emergencias.
• Incluir a todas las personas en los ejercicios para construir aprendizajes colectivos.
¿Quiénes pueden participar en el Simulacro Distrital?
Trivia de Preparación

Micrositio IDIGER



Micrositio


INSTITUTO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO
BOGOTÁ
Conoce
Prepárate
Actúa
Galería
Inscríbete
¡Participar es fácil!
Sigue estos 4 sencillos pasos y sé parte del cambio.
1
INSCRÍBETE
ormato de
tus datos.
2
REALIZA EL SIMULACRO
Aplica el Plan de Evacuación de tu organización.
3
REPORTA
Diligencia el formulario de reporte de tu ejercicio.
4
RECIBE TU CONSTANCIA
Tu constancia se genera automáticamente.
Trivia de Preparación
×
¡No esperes a la emergencia!

Micrositio IDIGER

¿Tienes dudas o inquietudes sobre el Simulacro Distrital?

Charlas informativas

Prográmate con el #SimulacroBogotá2025

Universidades y educación para el trabajo y el desarrollo humano

- Jueves, 25 de septiembre: 8:00 a.m.
- Jueves, 2 de octubre: 8:00 a.m.
- Jueves, 9 de octubre: 8:00 a.m.

Empresas y entidades privadas y públicas

- Jueves, 25 de septiembre: 10:00 a.m.
- Jueves, 2 de octubre: 10:00 a.m.
- Jueves, 9 de octubre: 10:00 a.m.

Colegios

- Jueves, 25 de septiembre: 2:00 p.m.
- Jueves, 2 de octubre: 2:00 p.m.
- Jueves, 9 de octubre: 2:00 p.m.

Comunidad(Propiedad horizontal, Madres comunitarias)

- Jueves, 25 de septiembre: 6:00 p.m.
- Jueves, 2 de octubre: 6:00 p.m.
- Jueves, 9 de octubre: 6:00 p.m.



Únete a las charlas informativas

Guión de simulacro

INFORMACION GENERAL DEL SIMULCRO		
UNIDAD OPERATIVA-SEDE	DIRECCIÓN	TELÉFONO
FECHA DE EJECUCIÓN DEL SIMULACRO	HORA DE EJECUCIÓN DEL SIMULACRO	TIPO DE SIMULACRO
		Autoprotección y evacuación (por sismo)
EMERGENCIA ORIGEN DEL SIMULACRO	ÁREA DONDE SE ORIGINA LA EMERGENCIA SIMULADA	NOMBRE LA PERSONA RESPONSABLE
Vulneración de las instalaciones del escenario por riesgo de colapso		

Guión de simulacro

CRONOLOGÍA DEL SIMULACRO			
	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	RECURSOS
1	10:20 a.m. a 10:30 am Reunión Previa con los Brigadistas de la unidad operativa	Nombre de la persona	Brigadistas
2	10:30 a.m. activación de la alarma de la unidad operativa (Inició de simulacro de sismo)	Nombre de la persona	Alarma y persona quien la activa
3	10:30 a.m. hasta 10:32 a.m. Ejercicio de Autoprotección	Brigadistas por cada piso o espacio indican que estamos en un simulacro se encargan del ejercicio de autoprotección.	Brigadistas
4	10: 32 am a 10:34 am Ejercicio de Pare y siga al pasar una via (salida)	2 Brigadistas - paleteros	Silbato, chaleto y paleta
5	10:34 a.m. 10:35 am Inicio de evacuación	Brigadistas por cada piso o espacio organizan a las personas e inicia con la evacuación por las escaleras	Rutas de evacuación que indican por donde desplazarse para realizar la evacuación.
6	10:38 Llegada a punto de encuentro 10:38 a 10:39 Censo en el punto de encuentro por piso o espacio	Brigadistas asignados por cada piso	Brigadistas asignados
7	10:35 a 10:38 Verificación de evacuación completa a cargo de 2 Brigadistas.	Brigadistas asignados	Brigadistas (1 observador)
8	Socialización y retroalimentación de datos relevantes durante el ejercicio del simulacro	Nombre de la persona	Megáfono
9	Ejercicio de Pare y siga al pasar una via (regreso)	2 Brigadistas - paleteros	Silbato, chaleto y paleta
10	Retoma de labores por espacio o piso	Brigadistas por piso	Brigadistas
11	Reunión de Brigadistas	Nombre de la persona	Brigadistas

Guión de simulacro

CRONOLOGÍA DEL SIMULACRO			
	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	RECURSOS
	(Transmilenio)		
5	10:02 a 10:03 am Inicio de evacuación	Brigadistas por cada piso organiza a las personas e inicia con la evacuación por las escaleras	Rutas de evacuación que indican a la derecha evacuaran por las escaleras externas del edificio y las pernas del ala izquierda por escaleras del centro del edificio.
6	10:06 Llegada en punto de encuentro 10:06 a 10:07 Censo por piso en el punto de encuentro	Brigadistas asignados por cada piso	Brigadistas asignados
7	10:03 a 10:06 Verificación de evacuación completa a cargo de 2 Brigadistas (Recorrido del séptimo piso al	Brigadistas asignados	Brigadistas (1 observador)
8	Socialización y retroalimentación de datos relevantes	María Alejandra Bermúdez	Megáfono
9	Ejercicio de Pare y siga (Transmilenio)	2 Brigadistas - paleteros	Silbato, chaleto y paleta
10	Regreso a labores por piso	Brigadistas por piso	Brigadistas
11	Reunión de Brigadistas	María Alejandra Bermúdez	Brigadistas

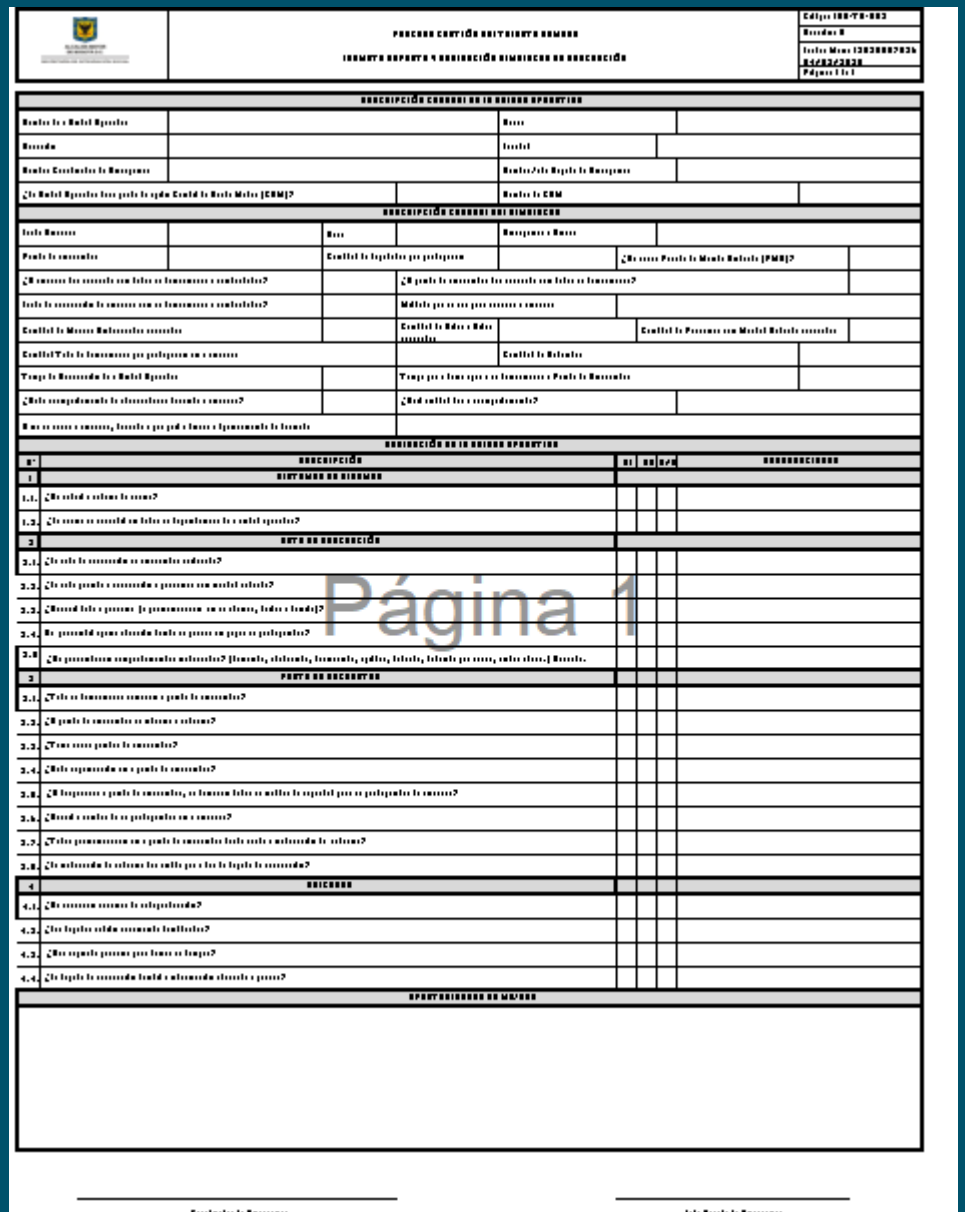
Guión de simulacro

ASPECTOS A EVALUAR EN EL SIMULACRO			
	ASPECTOS A EVALUAR	METODOLOGIA	RESPONSABLE
1	Actitud de autoprotección	Comportamiento en medio del ejercicio	Observadores y Brigadistas
2	Plan de evacuación	Cumplimiento del procedimiento	Observadores y Brigadistas
3	Organización en punto de encuentro	Verificar el liderazgo, organización, rapidez, articulación entre brigadistas	Observadores
4	Actitud de Brigada	Liderazgo, Responsabilidad, compromiso.	Observadores

Guión de simulacro

	POSIBLES RIESGOS
1	Caídas de personas
2	Pánico entre los participantes del simulacro
3	Riesgo Publico

Evaluación del simulacro for-th-083



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO REPORTE Y EVALUACIÓN SIMULACRO DE EVACUACIÓN

Código: FOR-TH-083
Versión: 0
Fecha: 12/03/2020
Página 1 de 1

DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA UNIDAD OPERATIVA

Nombre de la Unidad Operativa		Hora	
Dirección		Teléfono	
Nombre Coordinador de Emergencias		Nombre/Cargo Alterno de Emergencias	
¿La Unidad Operativa hace parte de algún Comité de Gestión Integral (CGRI)?		Nombre del CGRI	

DESCRIPCIÓN GENERAL DEL SIMULACRO

Fecha Simulacro		Hora		Duración del Simulacro	
Puesto de mando unificado		Cantidad de brigadistas que participaron		¿Se contó con Puesto de Mando Unificado (PMU)?	
¿El simulacro fue avisado con todos los funcionarios y contratistas?		¿El puesto de comandos fue avisado con todos los funcionarios?			
Todos los avisados de simulacro son los funcionarios y contratistas?		Método que se uso para avisar a usuarios			
Cantidad de Mujeres Evacuadas avisadas		Cantidad de Niños y Niñas avisados		Cantidad de Personas con Movilidad Reducida avisadas	
Cantidad Total de funcionarios que participaron en el simulacro		Cantidad de Visitantes			
Tiempo de Evacuación de la Unidad Operativa		Tiempo que tiene que ser funcionarios a Punto de Encuentro			
¿Todo comportamiento de evacuaciones durante el simulacro?		¿Qué calificó fue comportamiento?			
Nombre simulacro, durante o que pudo hacer o ignorancia de durante					

EVALUACIÓN DE LA UNIDAD OPERATIVA

N°	DESCRIPCIÓN	SI	NO	N/A	OBSERVACIONES
1	SISTEMAS DE ALARMAS				
1.1.	¿Se activó o sonaron la alarma?				
1.2.	¿La alarma se escuchó en todos los departamentos de la unidad operativa?				
2	RUTA DE EVACUACIÓN				
2.1.	¿La ruta de evacuación se encontraba señalada?				
2.2.	¿La ruta guarda o evacuación o personas con movilidad reducida?				
2.3.	¿Durante todo o personas [o personas con en alarma, todos o fueron]?				
2.4.	Un personal ajeno alrededor fueron en puesto en punto de participantes?				
2.5.	¿Se presentaron comportamientos inadecuados? [Gritando, obstruyendo, lesionando, agitar, tirando, tirando por ventana, entre otros.] Describir.				
3	PUNTO DE ENCUENTRO				
3.1.	¿Todo en funcionarios evacuan a punto de encuentro?				
3.2.	¿El punto de encuentro se ubicaba a salvo?				
3.3.	¿Fue cerca punto de encuentro?				
3.4.	¿Hubo aglomeración en punto de encuentro?				
3.5.	¿El ingresaron a punto de encuentro, se tuvieron todos en cuenta la especial para en participantes de simulacro?				
3.6.	¿Hicieron conteo de en participantes en simulacro?				
3.7.	¿Todos permanecieron en a punto de encuentro hasta recibir indicación de retirarse?				
3.8.	¿La indicación de retirarse fue dada por en de brigada de evacuación?				
4	SIMULACRO				
4.1.	¿El simulacro cumplió la categorización?				
4.2.	¿Los brigadistas estaban suficientes?				
4.3.	¿Hay aspectos positivos para tener en cuenta?				
4.4.	¿En brigada de evacuación fueron o entrenados durante o punto?				

OPORTUNIDADES DE MEJORA

Página 1





GRACIAS

sjurado@sdis.gov.co

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL
BOGOTÁ